

Znak sprawy: AGK.253.7.2020

## OGŁOSZENIE

**w postępowaniu** prowadzonym w trybie **zapytania ofertowego o wartości**  
*poniżej 30 000 EURO (pozaustawowe)*

Dom Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Brańsku działający w imieniu i na rzecz Powiatu Bielskiego zaprasza **do złożenia ofert w postępowaniu w formie** zapytania ofertowego uproszczonego poniżej kwoty 30 000 EURO (pozaustawowe)  
na: Sukcesywną dostawę środków czystościowych i dezynfekcyjnych do Domu Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Brańsku w **okresie 6 miesięcy od podpisania umowy (szczegóły w załącznikach w formularzach cenowych 1,2,3)**. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia umowy bez ogłaszania postępowania z oferentem, który po 31.12.2020 r. zagwarantuje stabilność ceny w jak najdłuższym okresie.

### I. ZAMAWIAJĄCY

#### NABYWCA:

Powiat Bielski  
ul. Adama Mickiewicza 46; Bielsk Podlaski  
NIP 543-20-12-248

#### ODBIORCA:

Dom Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II  
ul. Jana Pawła II 12 ;Brańsk  
Tel/ fax: 857375132  
Adres strony internetowej: [www.dpsbransk.pl](http://www.dpsbransk.pl)  
e-mail: [dpsbransk@dpsbransk.pl](mailto:dpsbransk@dpsbransk.pl)

### II.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1.Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa środków czystościowych i dezynfekcyjnych do Domu Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Brańsku w okresie 6 miesięcy od podpisania umowy (szczegóły w załącznikach w formularzach cenowych). Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia umowy bez ogłaszania postępowania z oferentem, który po 31.12.2020 r. zagwarantuje stabilność ceny w jak najdłuższym okresie.
- 2.Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w formularzach cenowych ( załączniki nr 1.2.3.)
- 3.Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.(w. g części w formularzach cenowych - 3 zadania)
- 4.Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.
- 5.Dostawy środków czystościowych ,dezynfekcyjnych i chemii gospodarczej odbywają się przeciętnie raz lub 2 razy w miesiącu. Zamówienie na dostawę określające jej wielkość i asortyment składane będą drogą e-mailową lub telefonicznie przez magazyniera DPS
- 6.Podane ilości przedmiotu zamówienia określone w załącznikach 1,2,3 są wielkościami szacunkowymi i w związku z powyższym Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości i asortymentu w zakresie objętym ofertą Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się do elastycznego reagowania na zwiększenia lub zmniejszenia zamówienia składane przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza składanie zamówień uzupełniających po uzgodnieniu z dostawcą przed złożeniem zamówienia. Obowiązuje na powyższe artykuły uzgodniona cena dnia pomniejszona o zaproponowany w ofercie upust.

7. Dostarczane artykuły chemiczne mają posiadać odpowiednie atesty PZH oraz charakterystyki produktów. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania przedmiotu zamówienia transportem własnym spełniającym wymogi sanitarne i dostosowanym do przewozu artykułów chemicznych na własny koszt do magazynu DPS.

8. Ceny podane w ofercie powinny obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

### **III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: sukcesywnie w ciągu 6 miesięcy od podpisania umowy do 31.12.2020 r. Zamawiający dopuszcza w tym okresie możliwość przedłużenia umowy gdy oferent, którego oferta zostanie wybrana zaoferuje niezmienną cenę.

### **IV. GŁÓWNE WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

#### **1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.

#### **2. Wiedza i doświadczenie**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.

#### **3. Potencjał techniczny**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.

#### **4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.

#### **5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.

### **V. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania z wypełnieniem załączników w zależności na które zadanie przygotowuje ofertę.

Oferta powinna być:

- opatrzona pieczęcią firmową,
- posiadać datę sporządzenia.
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
- podpisana czytelnie przez wykonawcę.

### **VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Dom Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Brańsku, 17-120 Brańsk ul. Jana Pawła II 12 (sekretariat pok.101) do dnia 29.06.2020 r. do godz. 12.00 wraz z załączoną kserokopią wpisu z rejestru przedsiębiorców lub zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej. Wstawione w dacie nie wcześniejszej niż sześć miesięcy przed datą złożenia oferty. Koperta winna być opatrzona napisem "Oferta na dostawę środków czystościowych i dezynfekcyjnych - znak sprawy: AGK.253.7.2020"

2. Otwarcie ofert zostanie dokonane w dniu 29.06.2020 r. o godzinie 12.15, a termin wyboru najkorzystniejszej oferty zostanie nadany podczas otwarcia ofert w siedzibie DPS oraz na stronie internetowej pod adresem [www.powiatbielski.pl/bip](http://www.powiatbielski.pl/bip) i [www.dpsbransk.pl](http://www.dpsbransk.pl)

3. Oferty złożone po terminie nie będą rozstrzywane.

4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

6. Zapytanie ofertowe zamieszczono w siedzibie Zamawiającego i na stronie: [www.powiatbielski.pl/bip](http://www.powiatbielski.pl/bip) i [www.dpsbransk.pl](http://www.dpsbransk.pl)

## VII. OCENA OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

Kryteria oceny ofert i waga:

A – Cena - cena brutto z formularza ofertowego - 100%

2. W przypadku gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę jaka może być przeznaczona na realizację Zamówienia, Zamawiający może po wybraniu oferty najkorzystniejszej prowadzić negocjacje cenowe z wybranym Dostawcą lub postępowanie unieważnić.

## VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faksu oraz strony internetowej znajdującej się pod adresem [www.powiatbielski.pl/bip](http://www.powiatbielski.pl/bip) [www.dpsbransk.pl](http://www.dpsbransk.pl)

## IX. DODATKOWE INFORMACJE

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem w trybie zapytania ofertowego pozaustawowe

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Brańsku, 17-120 Brańsk ul. Jana Pawła II 12 tel. fax 857375132 e-mail: [dpsbransk@dpsbransk.pl](mailto:dpsbransk@dpsbransk.pl)

inspektorem ochrony danych osobowych w Dom Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Brańsku, 17-120 Brańsk ul. Jana Pawła II 12 jest Pan **Janusz Cezary Szypluk** z którym można się skontaktować za pośrednictwem korespondencji e-mail kierowanej na adres: [iod\\_dps\\_bransk@podlaskie.pl](mailto:iod_dps_bransk@podlaskie.pl);

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem w trybie zapytania ofertowego (pozaustawowe) pod nazwą:

**Dostawa środków czystościowych i dezynfekcyjnych do siedziby Domu Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Brańsku** w okresie 6 miesięcy w.g szczegółowej specyfikacji w załączniku Nr 1, 2, 3. Oznaczenie sprawy AGK.253.7.2020 prowadzonym na podstawie art.4 pkt 8 PZP oraz zgodnie z regulaminem udzielania zamówień pon. 30 000EURO ;

odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;

na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;

prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

**na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

W przypadku dojścia do zawarcia umowy dane osobowe osób fizycznych, w szczególności osób reprezentujących oraz wskazanych do kontaktu, związanych z wykonaniem umowy, pozyskane bezpośrednio lub pośrednio, będą przetwarzane przez Strony umowy w celu i okresie jej realizacji, a także w celach związanych z rozliczaniem umowy, celach archiwalnych oraz ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń w okresie przewidzianym przepisami prawa, na podstawie i w związku z realizacją obowiązków nałożonych na administratora danych przez te przepisy. Dane te nie będą przedmiotem sprzedaży i udostępniania podmiotom zewnętrznym, za wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa, nie będą również przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych. Mogą one zostać przekazane podmiotom współpracującym z Uniwersytetem w oparciu o umowy powierzenia zawarte zgodnie z art. 28 RODO, m.in. w związku ze wsparciem w zakresie IT, czy obsługą korespondencji. W pozostałym zakresie zasady i sposób postępowania z danymi został opisany powyżej.

Administrator danych zobowiązuje kontrahenta do poinformowania o zasadach i sposobie przetwarzania danych wszystkie osoby fizyczne zaangażowane w realizację umowy.

---

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Dodatkowych informacji udziela Wacław Kalicki pod numerem telefonu 857375132 lub 500198395 oraz adresem email: [w.kalicki@dpsbransk.pl](mailto:w.kalicki@dpsbransk.pl)

## IX. ZAŁĄCZNIKI

Wzór formularza ofertowego z formularzami cenowymi załączniki 1,2,3,.

Projekt umowy

Oświadczenie załącznik A

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ  
im. Jana Pawła II  
17-120 Brańsk, ul. Jana Pawła II 12  
tel/fax. (85) 737 50 60, tel. (85) 737 51 32

DYREKTOR  
  
mgr Anna Klinicka